



Bestuurlijk- organisatorische ontwikkelingen DIO

Definitief en ter besluitvorming in de ALV 29 april 2022

1^e opzet december 2021 (hoofdbestuur)

2^e opzet na bespreking HB en met trainers/vrijwilligers (24 maart 2022)



Gevraagd besluit door de ALV

1. Akkoord te gaan met de organisatiewijzigingen zoals in de sheets **3 tot en met 8** is aangegeven:
 1. Over te gaan op minimaal 3 bestuursleden met als optie (opnemen in statuut) een 4^e bestuurslid
 2. Coördinatoren voor de afdelingen te benoemen (taken kunnen over meerdere vrijwilligers verdeeld worden)
 3. De bestuurders hebben één of meerdere afdelingen in portefeuille
 4. Zo veel mogelijk korte en tijdelijke 'klussen' vast te stellen voor vrijwilligers.
2. De statuten aan te laten passen aan de hand van voorgaande besluit en in juridische zin, ten gevolge van:
 1. De afsplitsing van de afdeling volleybal
 2. De WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen)
3. Akkoord te gaan met extra ALV vergadering in de 2^e helft 2022 voor vaststelling van het statuut

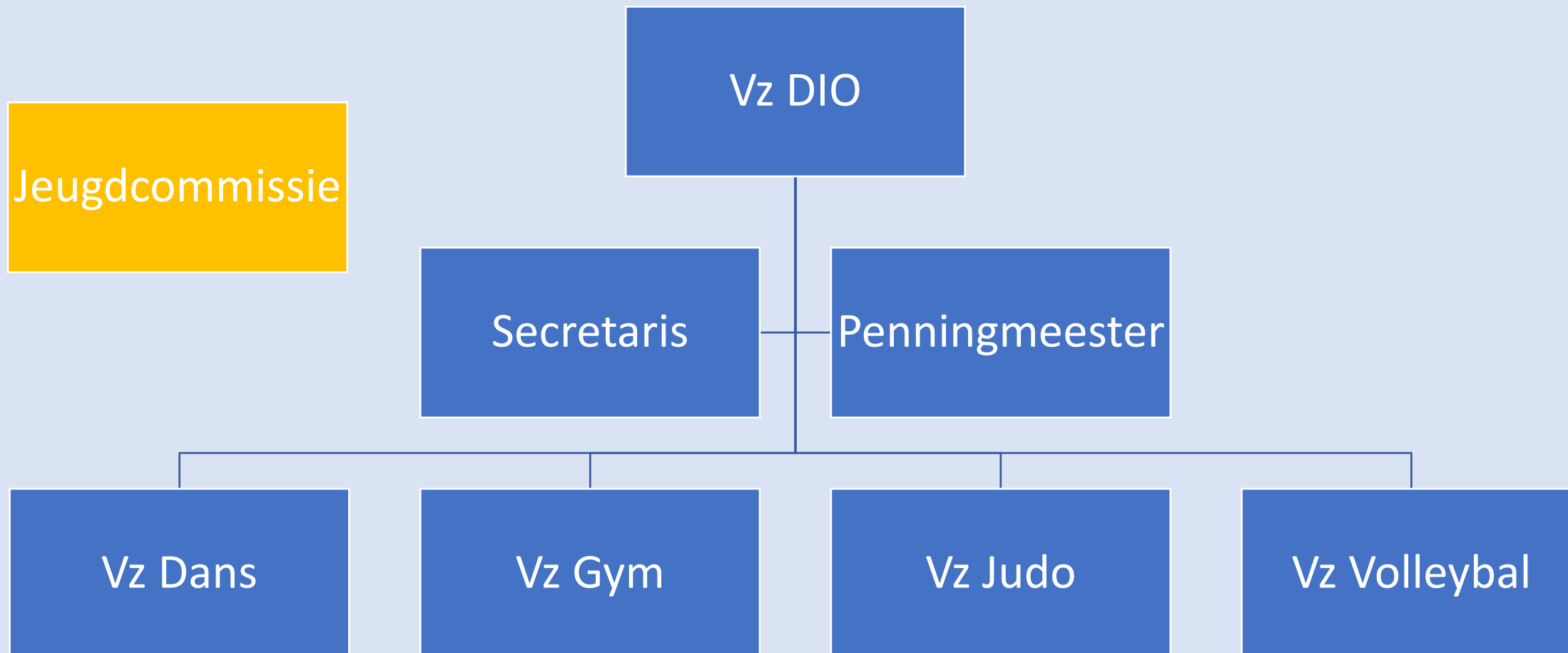


Succes/cultuur kenmerken DIO (ref. strategie sessie mei 2019)

- Gezelligheid/gemoedelijkheid/goede sfeer
- Toegankelijk/laagdrempelig sporten
- Lokaal/dicht bij/dorps/kleinschalig
- Betrokken trainers
- Active Jeugdcomissie



Huidige bestuurlijke organisatie





Aanleiding

- Tijdgeest: chronisch tekort aan bestuurders en vrijwilligers (naar verwachting structureel)
- Vrijwilligers moeilijk te binden aan vaste klus voor langere tijd
- Al langer een punt: gevoelde 'bestuurlijke drukte' met 7 (formele) bestuurders i.r.t. de omvang van de vereniging
- De verantwoordelijkheid, nog eens expliciet gemaakt in de WBTR, van bestuurder kan een hoge drempel zijn
- Afdeling Volleybal is opgegaan in DIAVO
- Herziening van statuten noodzakelijk in kader van WTBR en vertrek Volleybal

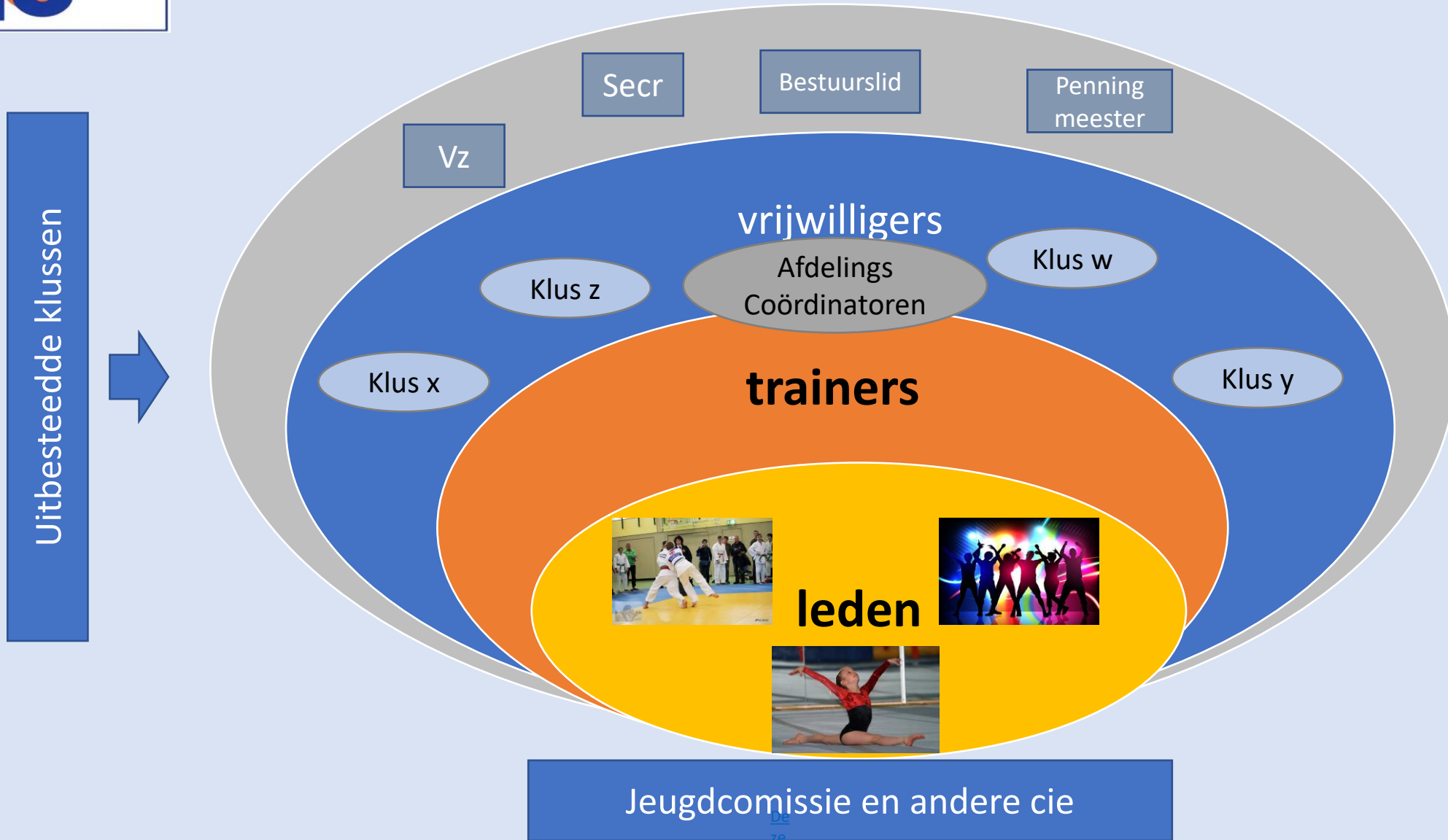


Uitgangspunten

- Tijdwinst en mogelijk hogere kosten: uitbesteding en/of verdere automatisering van (repeterende) administratieve werkzaamheden.
- Zoveel mogelijk centralisatie van niet direct bij de betreffende sport behorende werkzaamheden
- Binnen de afdelingen alleen uitvoering gericht op de sport
- Bundel 'klussen' van werkzaamheden en maak ze zoveel mogelijk tijdelijk (project, seizoen, uitvoering, etc). Zoek voor deze klussen vrijwilligers, stagiaires, afstudeerders
- Beperk het aantal bestuursleden



relatie leden/trainers/vrijwilligers/bestuur



Door Inspanning Ontspanning met Dans-Gymnastiek-Judo-Volleybal



Inrichting

- Bestuur:
 - minimaal noodzakelijk: Secretaris, Penningmeester en Voorzitter
 - werken met afdelingen in portefeuille verdeeld over de bestuursleden

EN/ OF combinatie

- extra bestuurslid al dan niet specifiek voor de sporten en/of verdelen over de bestuursleden

Voorstel: voor meer slagkracht vooralsnog streven naar vierkoppig bestuur.



Note

De volgende 3 sheets zijn voor de ALV ter informatie en bevatten een opsomming van taken die we bij DIO onderscheiden.

De sheets zijn 'under construction', worden de komende tijd uitgewerkt en staan los van het te nemen besluit zoals geformuleerd op sheet 2.



“voorbeeld klussen” om uit te besteden of door vrijwilligers (nog verder uit te werken)

- Beperk de klussen zoveel mogelijk tot een overzienbare tijdsperiode, bijv. 3 maanden
- Zorg voor een coördinator per afdeling
- Welke klussen zijn er (voorbeeld)?
 - Beheer website
 - Beheer All-united
 - Grote club actie
 - Jeugdevenementen (voorheen JC)
 - Paaseieren
 - Stand by voor Ad-hoc klussen
- Uitbesteed: website(server)beheer



Welke klussen zijn er? (vervolg)

- Grote Club Actie (coördinator Tammy)

Per afdeling iemand nodig die de brief plus loten rond wil brengen binnen de afdelingen. Dit is een klein klusje, 1x per jaar een paar uurtjes.

- Paaseitjes actie is Tiny (coördinator)

Net als bij de Grote Club Actie per afdeling iemand die de brieven willen verdelen over de groepen en de ingevulde formulieren weer wil verzamelen. Dit is ook een kleine klus, 1x per jaar een paar uurtjes.

- Een **vrijwilligers coördinator**? Iemand die regelmatig de vrijwilligers benaderd en ook aanspreekpunt is?

Hieronder zou ook kunnen vallen het organiseren van een vrijwilligersmiddag? 1x per 2 jaar.

- Iemand die regelmatig PR wil maken voor DIO op social media, de kranten en evt ook een nieuwsbrief wil verzorgen.

Een taak voor 1x per maand een paar uurtjes.

- Afdeling dans en gymnastiek budgetbeheerder?
- Dans: een secretaris, evt. 2 mensen?
- Judo zoekt nog een G-judo coördinator.
- Werkzaamheden AllUnited , beheer, incasso, ledenadministratie
- Website beheer (technisch, funct)



Overzicht vrijwilligerstaken (ref. Vz Gym 23 mrt)

DIO takenoverzicht vrijwilligers		
Generiek terugkerend	Grote Club Actie	
	Paaseieren Actie	
	EHBO-doos controle/ bijvullen	
	Communicatie, PR en marketing	
	*Nieuwsbrief	
	*Sociale media	
	*Flyers	
	*Foto's t.b.v. communicatie doeleinden	
	Websitebeheer	
	Organisatie instuif	
	BBQ vrijwilligers	
	Organiseren kijkdagen	
	DIO kamp organisatie	
	DIO kamp koken	
	Uitvoering organisatie/ deelactiviteiten	
Gymnastiek	Wedstrijdorganisatie algemeen	
	Wedstrijdorganisatie ATK	
	Jurylid wedstrijden	
	Opleidingscoördinatie	
	Trainingspakken wassen	
	Controle/ beheer eigen sportmaterialen	
Dans	Nijntje beweegt/ danst Feest/ Plein organiseren	
Judo	Matten leggen	

Door Inspanning Ontspanning met Dans-Gymnastiek-Judo-Volleybal